



pickjobs™

**POKRETANJE
POSLOVANJA U
HRVATSKOJ**



Naslov: Pokretanje poslovanja u Hrvatskoj, mrežno izdanje

Autor: Roko Maglić

Nakladnik: PickJobs d.o.o.

Grafički uredio: Filip Pečarić

Mjesto izdavanja: Vukovar, 2023.

Dostupno na: www.pick.jobs

ISBN 978-953-50508-8-9

Sadržaj

Poslovanje i oblici poslovanja	4
Po čemu se razlikuju d.o.o i j.d.o.o.?	6
Obrt i oblici obrta	7
Opći i posebni uvjeti za otvaranje obrta	8
Uvjet za obavljanje obrta stranaca u Republici Hrvatskoj	8
Registracija i pokretanje poslovanja u Hrvatskoj	10
Hrvatski državljani	10
Državljeni EU-a/EGP-a	11
Državljeni trećih zemalja	11
Osnivanje obrta u Hrvatskoj	12
Hrvatski državljani	13
Državljeni trećih zemalja	14
Postupci pri osnivanju društva	15
Odabir imena	15
Ovjera dokumenata	15
Prijava u sudski registar	16
Objava registracije trgovačkog društva	16
Razvrstavanje po djelatnostima	16
Otvaranje bankovnog računa	16
Prijava na mirovinsko osiguranje (HZMO)	17
Prijava na zdravstveno osiguranje (HZZO)	17
Prijava Poreznoj upravi	18
Odluka nadležnog upravnog tijela	18
Uvjeti za obavljanje djelatnosti	19
EPC kartica i EU potvrda	20
Sloboda pružanja usluga u Hrvatskoj	20
Upoznajte našu filozofiju, ciljeve i ulogu na tržištu	21

Poslovanje i oblici poslovanja

Poslovanje je aktivnost zarade za život ili zarade proizvodnjom ili kupovinom i prodajom proizvoda (kao što su robe i usluge), odnosno bilo koja djelatnost ili pothvat u koji se ulazi radi postizanja dobiti. Poslovanje je dominantno u kapitalističkim ekonomijama, gdje većinu posjeduju privatnici i omogućuju dobra i usluge kupcima, radi postizanja profita. Poslovanje također može biti i neprofitno ili u državnom vlasništvu.

Internetsko poslovanje ili e-poslovanje je bilo koja poslovna ili komercijalna transakcija koja uključuje dijeljenje podataka putem interneta. Trgovina predstavlja razmjenu proizvoda i usluga između poduzeća, grupa i pojedinaca te se može smatrati jednom od bitnih aktivnosti bilo kojeg posla. Elektronička trgovina usredotočena je na upotrebu informacijske i komunikacijske tehnologije kako bi se omogućile vanjske aktivnosti i odnosi poduzeća s pojedincima, skupinama i drugim poduzećima, dok se [e-poslovanje](#) odnosi na poslovanje uz pomoć interneta. Elektroničko poslovanje razlikuje

se od elektroničke trgovine, jer se ne bavi samo internetskim transakcijama prodaje i kupnje proizvoda i/ili usluge, već omogućuje i vođenje poslovnih procesa (ulazna/izlazna logistika, proizvodnja i poslovanje, marketing i prodaja, korisnička usluga) unutar lanca vrijednosti putem unutarnjih ili vanjskih mreža.

Uredsko poslovanje obuhvaća primanje i pregledanje pošte, vođenje spisa, njihovo dostavljanje u rad, administrativno-tehničku obradu, otpremanje pošte, razvođenje spisa, kao i njihovo odlaganje u arhiv (arhiviranje) i čuvanje.

Poslovanje bez gubitaka postiže se osposobljavanjem za proizvodnju bez zaliha, bez gubitaka i točno na vrijeme.

Društveno odgovorno poslovanje (uključujući društvenu reakciju, društveni učinak) je rad tvrtke u [korist tvrtke i svih njezinih dionika](#). Općenito se može definirati kao odgovornost svih poslovnih subjekata, posebno vlasnika i menadžera koji nastoje udovoljiti potrebama i interesima okruženja tvrtke i same tvrtke.





1

Društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.) najčešći je organizacijski oblik poslovanja malih poduzetnika. Za njegovo osnivanje potreban je početni kapital od **€2654.46** kojim se nakon osnivanja može slobodno raspolagati.

2

Jednostavno društvo s ograničenom odgovornošću (j.d.o.o.) osniva se sa simboličnih **€1.33** temeljnog kapitala i pogodno je za uslužne djelatnosti kod kojih nema velikih ulaganja u opremu. Društvo može imati samo jednog direktora i maksimalno tri osnivača. Kod poslovanja j.d.o.o. obvezno je na kraju poslovne godine od ostvarene dobiti izdvojiti najmanje četvrtinu dok se ne ispuni minimalna visina temeljnog kapitala od **€2654.46**.

I d.o.o. i j.d.o.o. samim činom osnivanja postaju obveznici poreza na dobit. Porez na obračunava se po stopi od 12% ukoliko su u poreznom razdoblju ostvareni prihodi do **€995421.06**, ili 18% ukoliko su u poreznom razdoblju ostvareni prihodi jednaki ili veći od **€995421.07**.

U prvoj godini poslovanja i j.d.o.o. i d.o.o. su oslobođeni [plaćanja HGK](#) te nemaju drugih obveznih davanja do prve predaje završnih izvještaja. Nisu obvezni imati knjigovodstvo, ali je to i za njih preporučeno jer imaju obvezu mjesečne predaje JOPPD obrazaca za svakog zaposlenog te su u slučaju specifičnosti posla obvezni predati i obrasce PDV-a, trošarine, poreza na potrošnju i slično.

Ukoliko je direktor mlađi od 30 godina, prilikom prijave za mirovinsko osiguranje ima pravo na korištenje olakšice za oslobođenje obveze plaćanja zdravstvenog osiguranja na pet godina od prvog zaposlenja.





Obrt i oblici obrta

Obrt je samostalno i trajno obavljanje dopuštenih gospodarskih djelatnosti na tržištu, koje se mogu obavljati kao proizvodnja, promet ili usluge. Obrt obavljaju u pravilu fizičke osobe, a samo iznimno i pravne osobe koje provode naukovanje za vezane obrte. Samostalnost u obavljanju obrta označava samostalno donošenje odluka u okvirima dozvoljenim zakonom i drugim propisima i neovisnost u poslovanju o odlukama drugih gospodarskih subjekata. Trajnost je vezana za namjeru obrtnika da se djelatnošću u obrtu bavi kontinuirano, a ne samo za jedan poslovni pothvat te na svojstvo trajnosti nemaju utjecaja ni sezonsko obavljanje djelatnosti niti privremene obustave poslovanja.

1

Slobodni obrti su oni obrti za čije je obavljanje potrebno ispuniti samo opće uvjete za otvaranje obrta tj. ne traži se propisana stručna sprema. Za obavljanje slobodnog obrta nije potrebno posjedovati ispit o stručnoj osposobljenosti ili majstorski ispit.

2

Vezani obrti su oni obrti za čije se obavljanje, osim općih uvjeta, traži ispit o stručnoj osposobljenosti, odgovarajuća srednja stručna sprema ili majstorski ispit (automehaničar, frizera, instalater grijanja i klimatizacije, stolar, klesar..).

3

Povlašteni obrti su oni obrti čije je obavljanje moguće isključivo na temelju povlastice, koju izdaje nadležno ministarstvo ili drugo nadležno tijelo ovisno o djelatnosti (na primjer, morski ribar, slatkovodni ribar).

Opći i posebni uvjeti za otvaranje obrta

Kod [otvaranja obrta](#) provjeravaju se dva opća uvjeta, propisana Zakonom o obrtu, a to su:

- nepostojanje zabrane obavljanja djelatnosti – na temelju pravomoćne sudske presude ili rješenja o prekršaju ili odluke Suda časti Hrvatske
- pravo korištenja prostorom (vlasništvo, zakup ili suglasnost vlasnika)

Posebni uvjeti propisani Zakonom o obrtu su:

- odgovarajuća razina stručnosti za vezane obrte (ispit o stručnoj osposobljenosti, srednja stručna sprema, majstorski ispit)
- posebna zdravstvena sposobnost, za obrtnička zanimanja za koja je posebnim zakonima propisana (npr. građevinske djelatnosti zbog rada na visini), povlastica u slučaju obavljanja povlaštenih obrta, koju izdaje ju nadležno ministarstvo ili drugo državno tijelo (npr. za obavljanje ribolova na moru ili cestovnog prijevoza osoba ili stvari)

Uvjet za obavljanje obrta stranaca u Republici Hrvatskoj

Fizička osoba koja ima registrirani obrt na teritoriju države članice Europske unije ili države ugovornice Ugovora o europskom gospodarskom prostoru može obavljati vezani obrt sukladno odredbama Zakona o obrtu. Isto tako, ima i mogućnost obavljati uslužnu djelatnost u Republici Hrvatskoj na privremenoj ili povremenoj osnovi, sukladno Zakonu o uslugama.

Strani državljani mogu u Republici Hrvatskoj obavljati obrt pod istim uvjetima kao i državljani Republike Hrvatske. Dodatni uvjet postavljen je Zakonom o strancima za državljane trećih zemalja tj. državljane zemalja koje nisu članice Europske unije, koji moraju pribaviti dozvole za boravak i rad, ako u svom obrtu namjeravaju raditi. Dozvolu izdaje Ministarstvo unutarnjih poslova. Stoga je postupak otvaranja obrta za strance nešto složeniji i odvija se kroz tri osnovna koraka:

- registracija obrta bez datuma početka obavljanja djelatnosti
- pribavljanje dozvole za boravak i rad
- prijava datuma početka obavljanja djelatnosti u obrtu



Registracija i pokretanje poslovanja u Hrvatskoj

Imate pravo [poslovnog nastana](#) u Hrvatskoj ukoliko ste iz države EU-a/EGP-a ili iz treće zemlje. Poslovni nastan pritom može biti kroz pravni oblik obrta ili trgovačkog društva, odnosno podružnice.

Ukoliko već imate registrirani poslovni nastan u bilo kojoj državi EU-a/EGP-a, imate slobodu prekograničnog pružanja usluga koja na privremenoj i povremenoj osnovi vrijedi za niz djelatnosti. U takvim slučajevima nemate obvezu registracije poslovnog nastana u Hrvatskoj, već je potrebno nadležnom tijelu putem e-pošte dostaviti izjavu o prekograničnom pružanju usluga i potvrdu o poslovnom nastanu u drugoj državi EU-a/EGP-a.



Hrvatski državljani

Integrirano elektroničko pokretanje poslovanja za trgovačka društva (d.o.o. i j.d.o.o.) i obrte omogućeno je korištenjem sustava START:

- bez fizičke prisutnosti pri bilo kojem tijelu
- bez bilježničke ovjere uz ponuđene standardizirane verzije osnivačkog akta
- bez pečata
- uz upola nižu sudsku pristojbu za trgovačka društva i bez plaćanja naknade za obrt

Do završetka registracije se čeka svega nekoliko dana, odnosno najviše 5 radnih dana.

Sustav automatski dostavlja informacije odabranoj banci nakon čega je potreban odlazak u istu kako bi se otvorio račun.

Za osnivanje ostalih vrsta trgovačkih društava osnivanje je moguće samo uz podršku Hitro.hr servisa i/ili javnog bilježnika.

Državljeni EU-a/EGP-a

Obzirom je sustav START trenutno dostupan samo za hrvatske državljane, državljani EU/EGP prostora mogu registrirati trgovačko društvo putem dvije opcije:

Osnivanje elektroničkim putem, uz dodatne korake fizičkim putem

Usluga e-Osnivanje dostupna je putem odgovarajuće eIDAS vjerodajnice iz države EU-a/EGP-a te omogućuje elektronički upis trgovačkih društava (d.o.o. i j.d.o.o.) u sudski registar:

- bez bilježničke ovjere uz ponuđene standardizirane verzije osnivačkog akta
- bez pečata
- uz upola nižu sudsku pristojbu za trgovačka društva
- uz obveznu fizičku prisutnost prilikom registracije kod Porezne uprave i za obvezna socijalna osiguranja
- registracija traje maksimalno 5 radnih dana

Sve fizičkim putem

Potreban je dolazak u:

- Hitro.hr ured, kada je dodatno potrebno otići i kod javnog bilježnika ili samo kod javnog bilježnika, bez odlaska u Hitro.hr ured

Uz gore navedeno, potrebna je i odvojena prijava pri sljedećim institucijama:

- Porezna uprava
- Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje – prosljeđuje podatke Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje
- Državni zavod za statistiku (bez naknade) - registar@dzs.hr

Državljeni trećih zemalja

[Državljeni trećih zemalja](#) mogu registrirati trgovačko društvo i obrt isključivo fizičkim putem, i onako kako je navedeno pod drugom opcijom.

Osnivanje obrta u Hrvatskoj



Imate pravo poslovnog nastana u Hrvatskoj ako ste obrtnik iz EU-a/EGP-a ili treće države.

Imate slobodu prekograničnog pružanja usluga, ukoliko već imate registrirani poslovni nastan u bilo kojoj državi EU-a/EGP-a, koja na privremenoj i povremenoj osnovi vrijedi za mnoge uslužne djelatnosti. U tom slučaju nemate obvezu registracije poslovnog nastana u Hrvatskoj.

Važno je provjeriti postoje li uvjeti za ishođenje odobrenja za obavljanje djelatnosti, a isto se odnosi na ugostitelje, trgovce, prijevoznike i druge obrte koji moraju ispuniti minimalne tehničke uvjete za poslovne prostorije.

Obrti mogu biti: **slobodni obrti** za koje se ne traži ispit o stručnoj osposobljenosti ili majstorski ispit; **vezani obrti** za koje se kao uvjet traži ispit o stručnoj osposobljenosti, odgovarajuća srednja stručna sprema ili majstorski ispit; **povlašteni obrti** koji se smiju obavljati samo na temelju povlastice.

Hrvatski državljani

Omogućeno je elektroničko pokretanje poslovanja putem usluge START koja nudi sve na jednom mjestu (bez dodatnih koraka), a dostupna je samo za hrvatske državljane koji imaju elektroničku osobnu iskaznicu (eOI):

1) usluga e-obrt – samo za hrvatske građane:

- registracija putem interneta na stranici e-Obrt +
- Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje (HZMO) – u roku od 24 sata od pokretanja poslovanja; podaci se automatski šalju u Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje (HZZO)
- Porezna uprava – u roku od 8 dana od pokretanja poslovanja.

2) osobno

- registracija u nadležnom upravnom tijelu u županiji, odnosno u uredu Grada Zagreba
- Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje (HZMO) – u roku od 24 sata od pokretanja poslovanja; podaci se automatski šalju u Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje (HZZO)
- Porezna uprava – u roku od 8 dana od pokretanja poslovanja

Potrebni dokumenti

- dokaz o identitetu (preslika osobne iskaznice ili putovnice)
- dokaz o udovoljavanju posebnim zdravstvenim uvjetima (za određene obrte: ugostiteljstvo, restorane, objekte brze prehrane, slastičarnice, pekarnice i dr., odnosno za većinu djelatnosti koje uključuju poslovanje s hranom)
- dokaz o pravu korištenja prostora (kada je za obavljanje obrta potreban prostor: maloprodaja, ugostiteljstvo, turizam, razne vrste usluga poput frizera, kozmetičara, pedikera, kemijskog čišćenja itd.)
- za vezane obrte: dokaz o odgovarajućoj srednjoj stručnoj spremi, položenom majstorskom ispitu ili ispitu o stručnoj osposobljenosti (ako podnositelj zahtjeva ne ispunjava poseban uvjet stručne osposobljenosti, odgovarajućeg srednjeg strukovnog obrazovanja ili položenog majstorskog ispita, može obavljati vezani obrt ako na tim poslovima zaposli osobu, u punom radnom vremenu, koja udovoljava tom uvjetu)
- dozvola za rad za strance iz trećih država (države izvan EU-a/EGP-a)
- važeća potvrda o boravištu (samo za osobe koje imaju prijavljeno boravište u trećim državama)



Državljeni trećih zemalja

Isključivo osobno, uz prethodno navedene dokumente.

Obrtnik mora, ukoliko je obrt registriran bez navođenja početka obavljanja djelatnosti, započeti obavljati obrt u roku od godine dana od dana registracije obrta, a početak obavljanja registrirane djelatnosti prijavljuje se najkasnije osam dana prije početka obavljanja djelatnosti. Naknade nema, a za priznavanje kvalifikacija potrebno je na poduzetnistvoiobrt@mingor.hr dostaviti sljedeće dokumente:

- dokaz o inozemnim stručnim kvalifikacijama
- dokaz o položenim ispitima
- popis uvjeta/kriterija za pristup polaganju ispita
- službeni plan i program iz kojeg je vidljiv kratak sadržaj položenog ispita
- dokaz o državljanstvu u drugoj državi EU-a/EGP-a
- CV na hrvatskom jeziku
- potvrda o plaćanju upravne pristojbe (ili potvrda o oslobođenju od plaćanja upravne pristojbe)

Postupci pri osnivanju društva

Trgovačko društvo je pravna osoba koja samostalno i trajno obavlja gospodarsku djelatnost radi ostvarivanja dobiti proizvodnjom, prometom robe ili pružanjem usluga na tržištu.

1

Odabir imena

Izbor imena društva obavlja se na šalterima poduzetničkog servisa HITRO.HR u poslovnicaма FINA-e.

2

Ovjera dokumenata

Kod javnog bilježnika potrebno je ovjeriti sljedeće dokumente:

- prijavu za upis u sudski registar (obrazac Po)
- osnivački akt - društveni ugovor (potpisan od strane svih osnivača) ili izjavu o osnivanju društva (ukoliko društvo osniva samo jedna osoba)
- izjavu članova ovlaštenih za zastupanje društva o prihvaćanju postavljanja
- odluku o imenovanju članova uprave
- potpis direktora ili potpise članova uprave
- potpise članova nadzornog odbora (ako društvo ima nadzorni odbor)
- odluku o imenovanju prokurista društva i njegov potpis (ukoliko društvo ima prokurista)
- odluku o određivanju adrese društva
Potrebna osobna iskaznica ili putovnica (obvezna za strane državljane)

Obvezna je nazočnost svih osnivača i drugih osoba čije je potpise potrebno ovjeriti. Trošak ovjere ovisi o visini temeljnoga kapitala i u prosjeku iznosi **€331,81 (2500HRK)**. Sva dokumentacija na stranom jeziku mora biti prevedena od strane sudskog tumača.

3

Prijava u sudski registar

Na šalteru HITRO.HR u FINA-i predajete prijavu za upis u sudski registar sa svim potrebnim priložima, čime se pokreće postupak za upis u sudski registar pri trgovačkom sudu. Po upisu u sudski registar rješenje vam dostavlja trgovački sud.

4

Objava registracije trgovačkog društva

Po donošenju rješenja o upisu u sudski registar, podaci o upisu objavljuju se bez odgađanja na internetskoj stranici na kojoj se nalazi registar.

5

Razvrstavanje po djelatnostima

Državnom zavodu za statistiku podnosi se zahtjev za razvrstavanjem po djelatnostima prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti te se dobiva matični broj i šifra djelatnosti u roku od 15 dana od dana primitka rješenja o upisu u sudski registar.

Zahtjevu se prilažu: rješenje o upisu u sudski registar; tiskanica RPS-1 (kupuje se u prodavaonicama Narodnih novina); kopija uplatnice o uplati upravne pristojbe (**€7.3 (55HRK)**).

Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta po Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti DZS-a uručit će se na šalteru HITRO.HR u FINA-i.

6

Otvaranje bankovnog računa

Po dobivanju Obavijesti o razvrstavanju, na pultu HITRO.HR-a ili u banci možete otvoriti žiro račun. Na šalteru HITRO.HR možete otvoriti račun u onoj banci za koju FINA obavlja poslove otvaranja računa ili posreduje u obavljanju tih poslova.

Temeljni kapital (**€2.654,46 (20.000HRK)**) za društvo s ograničenom odgovornošću odnosno **€26.544,56 (200.000HRK)** za dioničko društvo) mora se položiti na račun kod banke, a potvrda o pologu mora se predati pri registraciji društva.

Poslovni subjekt može imati otvorene račune kod više banaka, prema svom izboru. Za otvaranje žiro računa trebate: Izvadak iz sudskog registra ili Rješenje o upisu u sudski registar (priložiti presliku, izvornik dati na uvid); Obavijest o razvrstavanju Državnog zavoda za statistiku (priložiti presliku, izvornik dati na uvid); te osobnu iskaznicu.

7

Prijava na mirovinsko osiguranje (HZMO)

Prijava o početku poslovanja obveznika doprinosa (tiskanica M-11P) predaje se na šalteru Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili elektroničkim putem (obrazac eM-11P) u roku od 24 sata od početka poslovanja.

Prilikom predaje prijave M-11P/eM-11P potrebno je priložiti na uvid ili kao prilog elektroničkoj prijavi:

- Obavijest o razvrstavanju Državnog zavoda za statistiku
- Prijava o početku osiguranja (tiskanica M-1P) predaje se na šalteru Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili elektroničkim putem (obrazac eM-1P) najranije 8 dana prije početka rada, a najkasnije prije početka rada osiguranika

Obveznici doprinosa dužni su uspostavljati prijavu u elektroničkom obliku (obrazac eM-1P) ako su obveznici obračunavanja i plaćanja doprinosa po osnovi rada za više od tri osiguranika.

Prilikom predaje prijave M-1P/eM-1P nije potrebno priložiti popratnu dokumentaciju.

8

Prijava na zdravstveno osiguranje (HZZO)

Prijava o obvezniku uplate doprinosa (Tiskanica 1), Prijava na osnovno zdravstveno osiguranje za osiguranu osobu (Tiskanica 2) i Prijava na osnovno zdravstveno osiguranje člana obitelji (Tiskanica 3) predaju se na pulstu Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje u Fini, u roku od 15 dana od dana početka poslovanja.

9

Prijava Poreznoj upravi

Nakon upisa u sudski registar i registar Državnog zavoda za statistiku potrebno je izvršiti prijavu društva u poreznoj upravi, nadležnoj prema sjedištu društva, radi upisa u registar obveznika poreza na dobit i PDV-a

10

Odluka nadležnog upravnog tijela

Odluku nadležnog upravnog tijela (županijskog Ureda za gospodarstvo), kojom se utvrđuje udovoljavanje tehničkim, zdravstvenim, ekološkim i drugim uvjetima propisanim za obavljanje te ili tih djelatnosti, trebate dostaviti trgovačkom sudu.



Uvjeti za obavljanje djelatnosti

Za neke uslužne djelatnosti morate ispuniti posebne uvjete, a u nastavku pronađite njihov popis, uz sve potrebne dozvole i troškove.

Ako kao fizička osoba želite pokrenuti posao, prvi korak je registracija poslovnog nastana.

Potom odabirete željene djelatnosti. Na tržištu usluga postoje djelatnosti koje se mogu pokrenuti odmah nakon registracije poslovnog nastana, bez ishodađenja odobrenja od strane nadležnog tijela. Takve uslužne djelatnosti su primjerice mnoge poslovne usluge (savjetovanje, marketing, odnosi s javnošću, mediji, dizajn, IT, računovodstvo).

Postoje i djelatnosti za koja su potrebna odobrenja nadležnih tijela koja ovise o ispunjavanju određenih uvjeta i dostavi dokumentacije. To se prije svega odnosi na regulirane profesionalne usluge (odvjetnici, revizori, porezni savjetnici, arhitekti, inženjeri i dr.), obrazovanje, zaštitu okoliša, turističke vodiče i poslovnice, dok trgovci trebaju zadovoljiti minimalne tehničke uvjete za svoje prodajne objekte.

Odobrenja za većinu takvih djelatnosti mogu se već ishoditi e-poštom, dok se razvijaju e-usluge. Uvjeti za obavljanje djelatnosti u području usluga su detaljno opisani kroz portal Jedinствена kontaktna točka za usluge, gdje su dostupni elektronički postupci za ishodađenje odobrenja.

Za niz uslužnih djelatnosti je omogućena sloboda prekograničnog pružanja usluga na unutarnjem tržištu EU. Slobodno tržište usluga u velikom broju djelatnosti je EU okvira za unutarnje tržište, zajedno s nizom alata koje sve na jednom mjestu spaja Centar unutarnjeg tržišta EU.

Većina uslužnih djelatnosti je otvorena tržišnoj konkurenciji, za razliku od određenih javnih i komunalnih usluga.



EPC kartica i EU potvrda

EPC kartica je elektronički postupak priznavanja stručnih kvalifikacija koji se koristi za sljedećih pet profesija:

- medicinske sestre/ medicinske tehničare za opću i zdravstvenu njegu
- farmaceute
- fizioterapeute
- gorske vodiče
- agente za posredovanje u prometu nekretnina.

EPC nije fizička kartica, već se podaci o nositelju stručne kvalifikacije od strane nadležnih tijela javne uprave razmjenjuju putem Informacijskog sustava unutarnjeg tržišta (IMI).

EU potvrda izdaje se hrvatskim pravnim i fizičkim osobama za

neometano slobodno pružanje usluga [na unutarnjem tržištu EU-a/EGP-a i Švicarske](#). Kada osoba prvi put odlazi raditi u drugu državu članicu, nadležna tijela države domaćina mogu od Hrvatske zatražiti dostavljanje EU potvrde. Njome se potvrđuje da osoba ima poslovni nastan u Hrvatskoj, da je obavljala određene djelatnosti te da u trenutku izdavanja potvrde nema (čak ni privremenu) zabranu obavljanja profesije. Ukoliko ste svoju stručnu kvalifikaciju stekli u Hrvatskoj, a želite raditi u drugoj europskoj državi, možete se obratiti ENIC-NARIC mreži. Također, EUGO mreža jedinstvenih kontaktnih točaka na jednom mjestu pruža informacije o uvjetima za djelatnosti u pojedinim državama EU-a/EGP-a.

Sloboda pružanja usluga u Hrvatskoj

Sloboda pružanja usluga ne smije se ograničavati unutar Unije za državljane s poslovnim nastanom u drugim državama članicama.

Ukoliko već imate registraciju poslovnog nastana u drugoj državi EU-a/EGP-a, omogućena je sloboda pružanja usluga na povremenoj i privremenoj osnovi, bez obveze registracije poslovnog nastana u Hrvatskoj, ishoda odobrenja i obveznog članstva u profesionalnom tijelu. U tom slučaju, šalje se e-poštom izjava nadležnom tijelu putem kojega su propisani specifični sektorski uvjeti za djelatnosti u području usluga i profesija u Hrvatskoj.

Premda registracija poslovnog nastana nije obvezna, potrebno je pribaviti Osobni identifikacijski broj za poslovni subjekt, a ovisno o načinu poslovanja i vrijednosti izvršenih poslova i PDV ID broj.





UPOZNAJTE NAŠU FILOZOFIJU, CILJEVE I ULOGU NA TRŽIŠTU

PickJobs d.o.o je tvrtka osnovana krajem 2020. godine koja putem inovativne platforme za zapošljavanje spaja poslodavce i posloprimce na području Republike Hrvatske ali i zemalja: Njemačke, Švicarske, Austrije, Bosne i Hercegovine, Srbije, Crne Gore, Sjeverne Makedonije, Ukrajine, Albanije i Kosova.

Na tržištu smo od kraja 2020. godine s ciljem unaprjeđenja i poboljšanja procesa zapošljavanja. Zajedničkim djelovanjem i jedinstvenim ključnim faktorima kao što su globalna povezanost i mobilna aplikacija želimo dati vrijedan doprinos kao mogućnost za rast i razvoj pojedinca. Svakodnevno radimo na unaprjeđenju platforme i slušajući tržište nastojimo maksimalno poboljšati platformu s novim funkcijama i korisnim sadržajem.

Različitosti prihvaćamo i upravo iz tog razloga inovativnim, drugačijim uslugama počinjemo mijenjati proces zapošljavanja. S vremenom će brojka privatnih i poslovnih korisnika sve više rasti te ćemo ponudu svakodnevno prilagođavati našim korisnicima.

Nije slučajnost što je „100% posao“ lajtmotiv naše platforme i samog poslovanja. „100% posao“ je opis koji bi najbolje opisao našu viziju, filozofiju i nas same. Opisuje ono što jesmo, ono čemu težimo i ono što nudimo na tržištu.

Kontaktirajte nas



support@pick.jobs



Whatsapp



Viber



+385953988888